



CONVENTION D'UTILISATION DE LA SALLE DES ASSOCIATIONS DE MASSAGUEL

Entre

Monsieur le Maire de la Commune de Massaguel

d'une part,

et

Monsieur ou Madame xxxxxxxxxxxxxxxx

Domicilié(e) : xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

Téléphone : xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

d'autre part,

il a été convenu un droit précaire d'utilisation accordé aux conditions suivantes :

- **L'organisateur** reconnaît avoir pris connaissance du règlement d'utilisation de la salle et s'engage à le respecter (*règlement signé avec lu et approuvé*)
 - à utiliser les locaux, l'équipement, le matériel ci-dessus désignés, à l'exception de tous autres
 - à rendre en parfait état le bien loué
- **L'organisateur** reconnaît avoir visité les locaux et les voies d'accès qui seront effectivement utilisés.

La période d'utilisation des locaux s'étendra du xxxxxxxxxxxx au xxxxxxxxxxxxxxxx à xxxxxxxx Heures xxxxxx

Objet précis de l'occupation - Nombre de participants

Objet : xxxxxxxxxxx

Nombre de personnes: xxxxxx

Horaires d'utilisation: xxxxx h xx à xxxx h xx

Mesures de sécurité

L'**organisateur** déclare avoir pris connaissance des consignes générales de sécurité et prend l'engagement de veiller scrupuleusement à leur application. Il déclare notamment avoir pris bonne note des dispositifs d'alarme et des moyens de lutte contre l'incendie ainsi que des voies d'évacuation.

Assurance

L'**organisateur** déclare avoir souscrit une police d'assurance garantissant sa responsabilité civile pendant la période où le local est mis à sa disposition.

Cette police porte le numéro xxxxxxxxxxxx valables jusqu'au. xxxxxx auprès de xxxxxx
Les dommages sont à déclarer par l'**organisateur** à l'assurance dans les délais prévus dans le contrat.

Responsabilité

L'**organisateur** reconnaît avoir été informé que le présent contrat ne peut être cédé à un tiers et que la sous-location est interdite ;

L'**organisateur** devra payer tout impôt ou taxe lui incombant (SACEM par exemple) et devra pouvoir le justifier.

L'**organisateur** devra se conformer aux prescriptions et règlements en vigueur, notamment en ce qui concerne la sécurité, la salubrité, le droit au travail, la concurrence et la consommation, de sorte que la commune ne puisse faire l'objet d'aucune poursuite.

Il devra respecter la tranquillité et le repos des voisins sous peine de contravention (art.L2 212-2 du Code Général des Collectivités Territoriales).

Etat des lieux

Un premier état des lieux se fera lors de la prise de possession des locaux.
Le deuxième aura lieu lorsque l'**organisateur** rendra les locaux.

Prix

Le présent droit d'utilisation est accordé à **Monsieur ou Madame xxxxxxx**
Moyennant le règlement de la somme de 130 euros (espèce).
La prise de possession des locaux se fera après paiement auprès de la mairie.

Caution de garantie

Une caution de 300 euros sous forme de chèque (N°xxxxx), libellé à l'ordre du Trésor Public sera déposée en garantie des dommages éventuels.

L'organisateur, responsable de la location

Fait à Massaguel, le xxxxxxxx
Le Maire

